

Исполнение плана мероприятий
по противодействию коррупции в БУ ВО «Дом-интернат для престарелых и
инвалидов «Пансионат «Подгоренский», подведомственного министерству
социальной защиты Воронежской области

за 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные за выполнение	Информация об исполнении
н	Организационно-методическое и правовое обеспечение			
1.1.	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	15.01.2024	Ерышева Е.И.	Принят приказ 09.01.2023 года № 5 ОД «О назначении ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в БУ ВО «Дом- интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Подгоренский», внесены изменения в вышеуказанный приказ от 01.02.2023 года № 55 ОД, назначен ответственным Любченко А.А.
1.2.	Разработка (актуализация) и принятие актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Постоянно, по мере необходимости	Любченко А.А.	На протяжении 2024 года актуализировались локальные нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы предупреждение и противодействие коррупции в учреждении
1.3.	Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску	Ежегодно	Ерышева Е.И.	Приказом от 09.01.2023 года № 4/ОД утвержден перечень должностей с высоким коррупционным

	коррупционных проявлений			риском, актуализирован приказом от 16.09.2024 года № 182/ОД
2.	Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции			
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Постоянно	Ерышева Е.И. Любченко А.А.	В 1 и 2 полугодия 2024 года проведены мероприятия по вопросам профилактики и противодействия (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)
2.2.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Ерышева Е.И.	Обеспечено участие
2.3.	Организация проведения	Ежегодно к 9 декабря	Ерышева Е.И.	Проживающие и сотрудники БУ ВО

	мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией			«Дом- интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Подгоренский», информированы о Международном дне борьбы с коррупцией, проведено тематическое мероприятие
2.4.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии (di-podgor.e-gov36.ru)	Постоянно	Абросимова И.Н.	На официальном сайте «Дом- интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Подгоренский», (di-podgor.e-gov36.ru) размещена вкладка «Антикоррупционный раздел» информация актуализировалась на протяжении 2024 года
2.5.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Ерышева Е.И. Любченко А.А. Мачулин И.С. Алехина А.Е. Бобешко В.И. Дементьева О.В.	Фактов коррупции среди сотрудников учреждения в 2024 году не выявлено
2.6.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции	Постоянно	Ерышева Е.И.	Обращения граждан, содержащие сведения о коррупции в 2024 году не поступали
2.7.	Подготовка и размещение на информационных стендах для ознакомления сотрудниками и посетителями информации в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О	Постоянно	Любченко А.А.	Подготовлен информационный стенд, информация актуализирована

	противодействию коррупции»			
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	Постоянно, по результатам получения информации	Ерышева Е.И.	Оперативная информация о фактах проявления коррупции в 2024 году не поступала
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	Постоянно	Курсина И.В.	Сотрудники ознакомлены
3.3.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Ерышева Е.И.	Информация о возникновении конфликта интересов среди сотрудников учреждения не поступала
3.4.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля	Ерышева Е.И.	Директором Ерышевой Е.И. в министерство социальной защиты Воронежской области

	обязательствах имущественного характера своих супруги, (супруга) и несовершеннолетних детей			предоставлена справка о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в марте 2024 года, за отчетный 2023 год
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Ерышева Е.И.	Осуществляется постоянно
4.2.	Недопущение составления неофициальной и использования поддельных документов	Постоянно	Ерышева Е.И.	Осуществляется постоянно
4.3.	Осуществление контроля над обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	Постоянно	Ерышева Е.И.	Осуществляется постоянно
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	Постоянно	Любченко А.А.	Жалоб и обращений граждан по вопросам проявления коррупционных проявлений в 2024 году не поступало
5.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия	По мере необходимости	Любченко А.А.	Осуществляется постоянно

	коррупции на предмет его изменения			
5.3.	Обеспечение четкого соблюдения регламента отчетности на предоставление услуг	Постоянно	Ерышева Е.И.	Осуществляется постоянно
5.4.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Ерышева Е.И.	Осуществляется постоянно
5.5.	Контроль исполнения порядка предоставления услуг	Постоянно	Ерышева Е.И.	Осуществляется постоянно
5.6.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг	Постоянно	Ерышева Е.И.	Осуществляется постоянно

Директор

Ерышева Е.И.