

Утвержден
приказом директора
БУ ВО «Пансионат
«Подгоренский»
О.Н. Хиценко
от 09.01.2023г. № 6/ОД

План мероприятий
по противодействию коррупции в БУ ВО «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Подгоренский», подведомственного департамента социальной защиты Воронежской области
на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение		
1.1.	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	09.01.2023	Хиценко О.Н.
1.2.	Разработка (актуализация) и принятие актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	постоянно, по мере необходимости	Костюков А.А.
1.3.	Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	ежегодно	Хиценко О.Н.
2.	Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупцион-	постоянно	Хиценко О.Н. Костюков А.А.

	ных правонарушений и пр.)		
2.2.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	постоянно	Хиценко О.Н.
2.3	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно к 9 декабря	Хиценко О.Н.
2.4.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии (dipodgor.e-gov36.ru)	постоянно	Абросимова И.Н.
2.5.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	постоянно	Хиценко О.Н. Мажарин И.И. Алехина А.Е. Бобешко В.И. Сергейчук Я.В
2.6.	Рассмотрение обращения граждан, содержащих сведения о коррупции	постоянно	Хиценко О.Н.
2.7.	Подготовка и размещение на информационных стендах для ознакомления сотрудниками и посетителями информации в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	постоянно	Костюков А.А.
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	постоянно по результатам поступления информации	Хиценко О.Н.
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	постоянно по результатам поступления информации	Курсина И.В.
3.3.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответ-	постоянно	Хиценко О.Н.

	ствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции		
3.4.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	при назначении на должность, ежегодно до 30 апреля	Хиценко О.Н.
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	постоянно	Хиценко О.Н.
4.2.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	Хиценко О.Н.
4.3.	Осуществление контроля над обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	постоянно	Хиценко О.Н.
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	постоянно	Костюков А.А.
5.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	по мере необходимости	Курсина И.В.
5.3.	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг	постоянно	Хиценко О.Н.
5.4.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	постоянно	Хиценко О.Н.
5.5.	Контроль исполнения порядка предоставления услуг	постоянно	Хиценко О.Н.
5.6.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг	постоянно	Коленко Ю.Н.